

**государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Энгельсский механико-технологический колледж» (ГАПОУ
СО «ЭМТК»)**

«СОГЛАСОВАНО»

Совет колледжа протокол
№1 от «20» февраля 2024г.
секретарь _____

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ СО «ЭМТК»
_____ О.И.Абрамов

Введено в действие
приказом директора № 96
от «20» февраля 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об апелляционной комиссии при приеме на обучение по
образовательным программам СПО в ГАПОУ СО «ЭМТК»**

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее Положение направлено на защиту прав абитуриентов, поступающих на обучение по образовательным программам СПО в ГАПОУ СО «ЭМТК» в соответствии с Федеральным законом №273 от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» (ст.45).
- 1.2.Положение определяет цели, задачи, состав апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций, от лиц, поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования.
- 1.3.Настоящее Положение составлено в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.) (далее — Конституция РФ);
 - Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями на 11.06.2021г.) (далее — ФЗ №124 о гарантиях прав ребенка);
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 30.12.2021 г.) (далее - ФЗ № 273 об образовании);
 - Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» ((с изменениями и дополнениями от 11.06.2021 г.) (далее — ФЗ №181 о защите инвалидов);
 - Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021г. № 1802 «О Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, а также признании утратившими силу некоторых актов и

- отдельных положений некоторых актов Правительства в Российской Федерации» (далее - Постановление Правительства №1802 о Правилах) (вступает в силу с 1 марта 2022г.); (далее — Постановление №1802 о Правилах);
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2021г.) (далее — Приказа № 457 о Порядке приема);
 - Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (изменениями и дополнениями от 07.05.2021г.) (далее — Приказ Рособрнадзора №831 о Требованиях);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (далее — Приказ Минобрнауки №1422 о Перечне вступительных испытаний);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020 г.);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.11.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 03.12.2019 г.);
 - Уставом ГАПОУ СО «ЭМТК»
 - Положением о приемной комиссии в ГАПОУ СО «ЭМТТ, на 2023-2024 учебный год;
 - Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ЭМТК» на 2023-2024 учебный год;
 - Положением о проведении вступительного испытания творческой направленности по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» при приеме на 2023-2024 учебный год в ГАПОУ СО «ЭМТК»;
- 1.4. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, закрепленных Конституцией РФ (ст.43), ФЗ №273 об образовании (ст.5,45), ФЗ №124 о гарантиях прав ребенка (ст.9), ФЗ №181 о социальной защите инвалидов (ст.19), выполнение требований в соответствии с Правилами приема в ГАПОУ СО «ЭМТК».
- 1.5. Срок полномочий апелляционной комиссии определяется сроками приема в соответствии с Правилами приема в колледж.

2. Цели и задачи создания апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора на период проведения вступительных испытаний в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Энгельсский механико-технический колледж» (далее — ГАПОУ СО «ЭМТК», Колледж) по образовательным программам СПО в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результата вступительного испытания.

2.2. Задачи апелляционной комиссии:

- выполнение Правил приема в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) на 2023-2024 учебный год.

- организация и проведение рассмотрения апелляции, в том числе, от поступающих на специальность 43.02.17 «Технологии индустрии красоты».

3. Состав апелляционной комиссии

3.1. По вступительному испытанию, требующему наличие определенных творческих способностей в установленном порядке формируется апелляционная комиссия, состав которой ежегодно утверждается приказом директора колледжа.

3.2. Апелляционная комиссия включает председателя, заместителя председателя, членов апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

3.3. В случае отсутствия председателя или заместителя председателя апелляционной комиссии в состав входят лица, исполняющие их обязанности по приказу директора колледжа.

3.4. В состав членов апелляционной комиссии по вступительному испытанию на образовательную программу СПО входят, помимо председателя и заместителя, ответственный секретарь Приемной комиссии, работники, преподаватели колледжа, не участвующие в принятии вступительного испытания.

4. Порядок подачи апелляции

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция) (Приложение 1).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, экзаменационный лист.

4.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

4.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

5. Порядок проведения и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний

- 5.1. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию на основании письменного заявления поступающего, прошедшего вступительное испытание.
- 5.2. Заявление на апелляцию принимается Приемной комиссией.
- 5.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.
- 5.4. Апелляционная комиссия в присутствии поступающего рассматривает:
- заявление;
 - протокол вступительного испытания;
 - творческие работы (портфолио).
- 5.5. Заседание апелляционной комиссии оформляется отдельным протоколом (Приложение 2).
- 5.6. После рассмотрения апелляции, апелляционная комиссия колледжа принимает решение об изменении результатов вступительного испытания или оставлении указанного результата без изменения.
- 5.7. При изменении результата вступительного испытания, в соответствии с решением апелляционной комиссии, изменения вносятся в экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.
- 5.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами апелляционной комиссии (Приложение 3).
- 5.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.
- 5.10. Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии колледжа заверяется подписью поступающего.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение действует до внесения в него изменений или принятия нового.
- 6.2. Настоящее положение размещено на официальном сайте Учреждения в специальном разделе «Абитуриенту» и на информационном стенде Приемной комиссии.

Председателю апелляционной комиссии по приему
вступительных испытаний ГАПОУ СО «ЭМТК»

от _____

(Ф.И.О. полностью)

проживающего по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность

серия _____ № _____ кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мое заявление о несогласии с результатом по
вступительному испытанию / процедурой проведения вступительного испытания

(нужное подчеркнуть)

по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

в связи с тем, что

Дата прохождения вступительного испытания по специальности 43.02.17 «Технологии
индустрии красоты»

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заявление принял ответственный секретарь
Приемной комиссии

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

