

**государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
"Энгельсский механико-технологический колледж"
(ГАПОУ СО "ЭМТК")**

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
протокол от «__»_____2025г. № ____
Секретарь _____/_____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ СО "ЭМТК"
от «__»_____2025г. № ____
Директор _____ О.И.Абрамов

СОГЛАСОВАНО:
Совет студенческого самоуправления
Протокол от «__»_____2025г.№ ____
Председатель _____/_____

Номер регистрации №_____

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол от «__»_____2025г.№ ____
Председатель _____/_____

**ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
ГАПОУ СО «ЭМТК»**

1. Общие положения

1.1. Данная политика также является положением об обработке персональных данных.

1.2. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) ГАПОУ СО «ЭМТК» (далее – Оператор), расположенного по адресу: 413101, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Марины Расковой, д.8а, разработана в целях обеспечения соблюдения норм законодательства Российской Федерации и выполнения требований Правительства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных в полном объеме. Обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

1.3. Политика Оператора разработана в соответствии с :

1. «Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» (ETS N 108) (Заключена в г. Страсбурге 28.01.1981) (Федеральный закон от 19 декабря 2005 г. № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ (глава 14 «Защита персональных данных»).

3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Федеральный закон от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005г. №609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

6. Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

7. Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 года №351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-коммуникационных сетей международного информационного обмена».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года №678 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года №781 «Об утверждении положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 года №512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1046 (ред. от 16.12.2021) «О федеральном государственном контроле (надзоре) за обработкой персональных данных»

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 (ред.от 15.04.2019) «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных

данных» и принятыми в соответствии с ним нормативно правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»,

14. Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

1.4. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью учреждения.

1.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях, обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

1.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.7. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.8. Данный документ является общедоступным и декларирует концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.9. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением определенных случаев.

1.10. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ГАПОУ СО «ЭМТК» вопросы обработки персональных данных работников, студентов и других субъектов персональных данных, а именно порядок получения, обработки, накопления и хранения документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным.

1.11. Настоящая политика утверждается приказом директора и действует бессрочно до замены ее новой Политикой, а также является обязательным документом для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.

2. Основные понятия и термины.

2.1. Используются следующие основные понятия и термины:

1) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

6) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

11) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных.

3.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

– осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных сотрудников в целях ведения кадрового учёта;

– обработка персональных данных обучающихся, необходимых для оказания им услуг в области образования;

- начисление денежного содержания сотрудникам и стипендий обучающимся, выплаты страховых взносов в Пенсионный фонд и Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, отчисления в федеральную налоговую службу, профсоюзные организации, подачи сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее денежных средств;
- предоставления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды, предоставления налоговых вычетов;
- заключение и выполнение обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами, договорам о материальной ответственности, оформление доверенностей, представление интересов Учреждения, аттестация, повышение квалификации, обеспечения безопасности условий труда;
- осуществления пропускного режима;
- в иных законных целях.

4. Категории и объем обрабатываемых персональных данных, сроки обработки и хранения.

4.1. Обработке Оператором подлежат персональные данные следующих категорий:

- сотрудники;
- абитуриенты, студенты, законные представители;
- контрагенты;
- иные субъекты обратившиеся к Оператору.

4.2: Содержание и объем обрабатываемых персональных данных указаны в Перечне персональных данных и в согласии на обработку персональных данных.

4.3. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в Перечне обрабатываемых персональных данных ГАПОУ СО «ЭМТК».

5. Доступ к персональным данным.

5.1. Внутренний доступ (доступ внутри организации).

5.1.1. Право доступа к персональным данным сотрудника имеют:

- директор организации;
- руководители структурных подразделений по направлению деятельности (доступ к личным данным только сотрудников своего подразделения);
- работники кадров;
- работники бухгалтерии;
- работники учебной части;
- сам субъект персональных данных (работник или студент (его родитель));
- другие сотрудники организации при выполнении ими своих служебных обязанностей.

5.1.2. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным работников, утверждается приказом директора организации.

5.2. Внешний доступ.

5.2.1. К числу массовых потребителей персональных данных вне организации можно отнести государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;
- правоохранительные органы;
- органы статистики;
- страховые агентства;
- военкоматы;
- органы социального страхования;
- пенсионные фонды;
- подразделения муниципальных органов управления;

5.2.2. Надзорно- контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

5.2.3. Организации, в которые сотрудник может осуществлять перечисления денежных средств (страховые компании, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения), могут получить доступ к персональным данным работника только в случае его письменного разрешения.

5.2.4. Другие организации, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

5.2.5 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено ФЗ.

6. Принципы и условия обработки персональных данных.

6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с целями, заранее определенными и заявленными при сборе персональных данных, а также полномочиями Оператора, определенными действующим законодательством Российской Федерации и договорными отношениями с Оператором.

6.3. Получение и обработка персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, осуществляется Оператором с письменного согласия субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

6.4. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя проверяются Оператором.

6.5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных (или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных) при наличии оснований, указанных в Законе.

6.6. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

6.7. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.8. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

6.9. Оператор вправе поручить обработку персональных данных третьей стороне с согласия субъекта персональных данных и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора, (далее – поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку персональных данных по поручению Оператора, обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом, обеспечивая конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

6.10. Оператор не ведет формирование общедоступных источников Персональные данные (справочников, адресных книг). В соответствии с ст. 32 закона «Об образовании», сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации подлежат размещению на официальном сайте Оператора в сети «Интернет».

6.11. Обработка персональных данных Оператором осуществляется как с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

6.12. Обработка персональных данных Оператором включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение.

6.13. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам осуществляется Оператором в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. Права субъекта персональных данных.

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

– подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Законом или другими федеральными законами.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Реализованные меры обеспечения безопасности персональных данных

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- ознакомление работников Оператора с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, требованиями к защите персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных и локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявления нарушений законодательства Российской Федерации;
- определение угроз безопасности персональных данных и необходимого уровня защищённости персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;
- осуществление оценки эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.